

WEB CONTENT EDITOR

Gestire i contenuti sul web

Corso Base e Avanzato

■■■ Descrizione del corso

Il Web Content Editor è una nuova figura professionale sempre più richiesta dal mondo del lavoro: egli struttura, organizza e mantiene i contenuti editoriali di un sito Web, con l'obiettivo di renderlo "vivo" e fresco nel tempo

Competenze

Le competenze acquisite in seguito alla frequenza del corso, consistono nella:

- Conoscenza dei principi di comunicazione Web e delle esigenze della scrittura on-line secondo i principi di Usabilità e Visibilità
- Capacità di integrare la scrittura testuale con diversi linguaggi espressivi: grafica, immagini e sonoro
- Conoscenza di base del linguaggio html e dei principali Web Editor e Content Management System
- Effettuare la progettazione del piano editoriale di un sito web

Software/supporti didattici utilizzati

Internet, cenni di HTML, Adobe Dreamweaver, Adobe Photoshop, Wordpress

PROGRAMMA DEL CORSO

Contenuti del modulo

■■■ Nozioni fondamentali

Argomenti trattati

- L'architettura del Web: browser, protocolli http e ftp
- Concetti base degli ipertesti: lavorare con un linguaggio di mark-up
- Costruzione di una pagina Web
- Strumenti di sviluppo pagine e contenuti
- Cosa è necessario sapere di HTML?
- Dai CSS ai CMS
- Parte pratica: costruzione di una pagina web con i principali tag

PROGRAMMA DEL CORSO

Contenuti del modulo

■■■ Immagini e oggetti multimediali

Argomenti trattati

- Scelta e gestione delle immagini
- Cosa è necessario sapere di fotoritocco?
- Parte pratica: utilizzo di applicativo per il fotoritocco (Adobe Photoshop)
- Inserimento di elementi multimediali: suoni
- Inserimento di elementi multimediali: video
- Parte pratica: utilizzo di web editor (Adobe Dreamweaver)

■■■ Usabilità e Accessibilità

Argomenti trattati

- Progettare pagine per l'utente
- L'eye-tracking e altre tecniche di "user experience"
- L'accessibilità e la Legge Stanca
- Web writing
- SEO copywriting